哈尔滨市社会物流统计网上直报系统
-客户端实操培训-

哈尔滨市物流协会
北京中财乔通软件有限公司
2022年3月

网址

从哈尔滨市物流协会官网 www.hrbwlxh.cn

浏览器地址栏直接输入：

https://shwl.hrbwlxh.cn

登录

用户名：是统一社会信用代码18位中，从倒数第二位（含）起向左取9位。

【示范用例】

统一社会信用代码 91110116**799036003**F，

用户名是**799036003**

注意

1、如证号中有英文字符则大写。

2、验证码不区分大小写。

3、如果看不清验证码，点击验证码刷新出新的验证码。

注：大写请按键盘Caps Lock键

登录密码：密码是用户名的前8位。

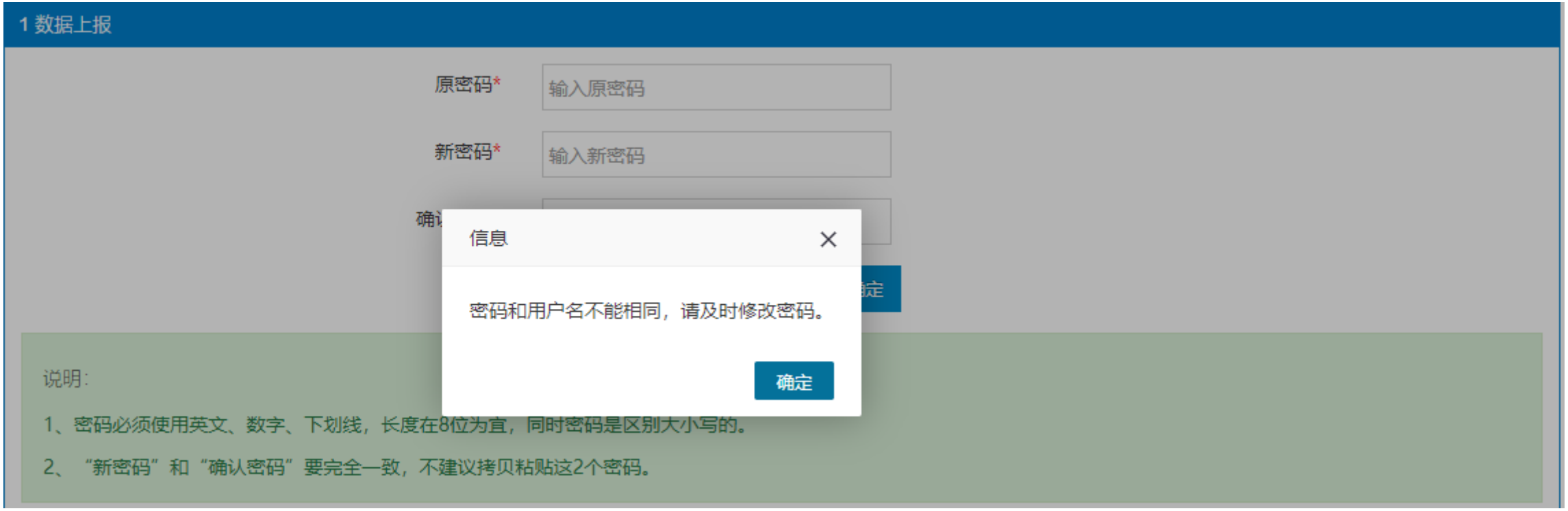
【示范用例】

用户名**799036003**

密码是**79903600**

修改密码—系统要求修改密码

登录后，如果出现修改密码页面，此时点击“确定”，修改密码。



修改密码—自主修改密码

初次使用时，建议自主修改密码。

登录后，点击左侧菜单的“3修改密码”，填写新旧密码后，点击“确定”。

所见即所报

登录后，系统显示要求上报的报表列表。“看不到”的报表是不需要上报，或者是已过了上报的关门日期。查看“要求”上报的报表，点击左侧菜单“5 报表一览”。“法人单位基本情况”表没有“文件导入”功能。

法人单位基本情况1/4

01 统一社会信用代码（18位）	
02 组织机构代码（10位）	
03 法人单位详细名称	
04 法定代表人（负责人）	

参考工商营业执照。

05 单位所在地及行政区划					
省区市	黑龙江省	地市区	哈尔滨市	县区旗	请选择
街道乡镇	可空	街村门牌		邮政编码	可空
行政区划代码		单位位于：街道	可空	居（村）委会	可空

1、“街村门牌”填写注册地址区县后面的信息。

2、“街道乡镇”、“邮政编码”、“单位位于：街道”、居（村）委会等可空。

法人单位基本情况2/4

06 行业类别			
主要业务活动（或产品）1		主要业务活动（或产品）2	
主要业务活动（或产品）3		行业类别	5339-其他铁路运输辅助活动
07 物流企业类型（物流企业填写）	○综合型 ○运输型 ○仓储型		
08 物流企业服务对象（物流企业填写）	□1农产品 □2大宗商品 □3快速消费品 □4危化品 □5电子设备 □6汽车 □7其他 （请注明）		

当“行业类别”选择行业大类是53~60时，即是物流业时“07 物流企业类型”、“08 物流企业服务对象”、“09 物流企业服务范围（物流企业填写）”显示，需要**物流企业填写。**

09 物流企业服务范围（物流企业填写）	
1 覆盖本省（自治区直辖市）地（区市州盟）个数	“1”
2 覆盖省（自治区、直辖市）个数	“2”
3 覆盖国家及地区个数	“3”

填写覆盖本省的地市个数

填写覆盖全国的省市个数

填写覆盖全球的国家个数

法人单位基本情况3/4

1自有仓储面积（平方米）

1.1其中：常温库面积（平方米）

1.2取暖库面积（平方米）

1.3冷藏库面积（平方米）

1.3.1其中：保鲜库面积（平方米）

1.3.2冷冻库面积（平方米）

2自有仓储容积（立方米）

2.1其中：常温库容积（立方米）

2.2取暖库容积（立方米）

2.3冷藏库容积（立方米）

2.3.1其中：保鲜库容积（立方米）

2.3.2冷冻库容积（立方米）

3租用仓储面积（平方米）

3.1其中：常温库面积（平方米）

3.2取暖库面积（平方米）

3.3冷藏库面积（平方米）

3.3.1其中：保鲜库面积（平方米）

3.3.2冷冻库面积（平方米）

4租用仓储容积（立方米）

4.1其中：常温库容积（立方米）

4.2取暖库容积（立方米）

4.3冷藏库容积（立方米）

4.3.1其中：保鲜库容积（立方米）

4.3.2冷冻库容积（立方米）

“1自有仓储面积（平方米）”和“2自有仓储容积（立方米）”、“3租用仓储面积（平方米）”和“4租用仓储容积（立方米）”成对填写。

法人单位基本情况4/4

13 其他					
实际办公地		注册资本（万元）		固定资产总额（万元）	

“实际办公地”填写“黑龙江省哈尔滨市xx区xxx”。

“注册资本（万元）”填写折合为人民币的注册资本。

“固定资产总额（万元）”填写固定资产净值，单位“万元”。

上报步骤（上报方法一）

1点击左侧菜单的“1数据上报”；

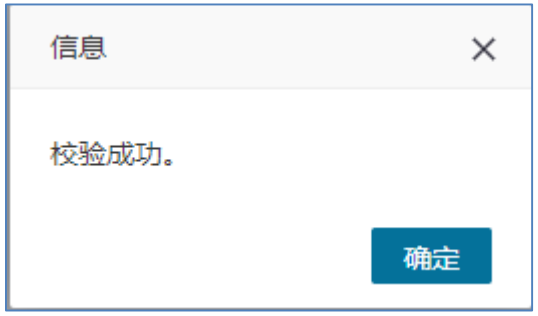
2点击报表列表中的“表名称”，进入手工填报页面；

3 填写所有指标的数据；

4 填写填报人、手机等；

5 检查数据正确后，点击 ✔保存上报 ；

6 如果系统提示“校验通过”，则说明此报表上报完成。



上报范例（上报方法一）1/6 数据上报菜单

登录后，点击左侧菜单的“1数据上报”。

上报范例（上报方法一）2/6 报表列表页面

在报表列表页面，点击上报的表名称，例如“企业物流状况”。

1 数据上报

表号	表名称	报告期	报表状态	期别	文件方式上报	附件
WLTD1-1	法人单位基本情况	2021年	没有申报	年报		
WLTD1-2	物流企业经营情况	2021年4季度	没有申报	季报	文件导入	
WLTD1-3	企业物流状况	2021年4季度	没有申报	季报	文件导入	

当前 1 / 3 ，共 3 条

填报说明：

1、点击“表名称”进入手工填报页面。

2、如果采用模板文件上报，点击“文件导入”方式上报。

3、如果看不到报表列表，则说明没有需要上报的报表或者需要上报的报表已经关门了。

上报范例（上报方法一）3/6 填写指标数据

填写有数据的指标，没有数据的指标可以不填写，注意**金额的单位是万元。**

企业物流状况

表 号：物流统调 1—3 表
制定机关：国家发展和改革委员
中国物流与采购联合会
批准机关：国家统计局
批准文号：国统制〔2019〕31号
有效期至：2022年3月

统一社会信用代码：91110106799036003F
组织机构代码：799036003
法人单位详细名称：北京中财乔通软件有限公司

2021年4季度

指标名称	计量单位	代码	1－本季	上年同期	指标名称	计量单位	代码	1－本季	上年同期
货运量	吨	01	9990	9800	运输成本	万元	11		
其中：自运货运量	吨	02	9990	9800	货物损耗成本	万元	12		
委托代理货运量	吨	03			保险成本	万元	13		
企业物流成本	万元	04	500	510	利息成本	万元	14		
其中：对外支付的物流成本	万元	05	400	500	管理成本	万元	15		
其中：配送成本	万元	06	400	300	商品购进额	万元	16		
流通加工成本	万元	07			商品销售额	万元	17		
包装成本	万元	08		200	年初存货	万元	18	2000	2100
信息及相关服务成本	万元	09			年末存货	万元	19	1200	1500
仓储成本	万元	10							

上报范例（上报方法一）4/6 填写表尾联系人

填写表尾的填报人、手机等。

企业物流状况

表 号：物流统调 1—3 表
制定机关：国家发展和改革委员
中国物流与采购联合会
批准机关：国家统计局
批准文号：国统制〔2019〕31号
有效期至：2022年3月

统一社会信用代码：91110106799036003F
组织机构代码：799036003
法人单位详细名称：北京中财乔通软件有限公司

2021年4季度

指标名称	计量单位	代码	1－本季	上年同期	指标名称	计量单位	代码	1－本季	上年同期
货运量	吨	01	9990	9800	运输成本	万元	11		
其中：自运货运量	吨	02	9990	9800	货物损耗成本	万元	12		
委托代理货运量	吨	03			保险成本	万元	13		
企业物流成本	万元	04	500	510	利息成本	万元	14		
其中：对外支付的物流成本	万元	05	400	500	管理成本	万元	15		
其中：配送成本	万元	06	400	300	商品购进额	万元	16		
流通加工成本	万元	07			商品销售额	万元	17		
包装成本	万元	08		200	年初存货	万元	18	2000	2100
信息及相关服务成本	万元	09			年末存货	万元	19	1200	1500
仓储成本	万元	10							

单位负责人：张三岁　填表人：李思思　手机：13366779774　报出日期：2022-03-13

上报范例（上报方法一）5/6 保存上报

检查数据正确后，点击 保存上报；

企业物流状况

表 号：物流统调 1—3 表
制定机关：国家发展和改革委员
中国物流与采购联合会
批准机关：国家统计局
批准文号：国统制〔2019〕31号
有效期至：2022年3月

统一社会信用代码：91110106799036003F
组织机构代码：799036003
法人单位详细名称：北京中财乔通软件有限公司

2021年4季度

指标名称	计量单位	代码	1－本季	上年同期	指标名称	计量单位	代码	1－本季	上年同期
货运量	吨	01	9990	9800	运输成本	万元	11		
其中：自运货运量	吨	02	9990	9800	货物损耗成本	万元	12		
委托代理货运量	吨	03			保险成本	万元	13		
企业物流成本	万元	04	500	510	利息成本	万元	14		
其中：对外支付的物流成本	万元	05	400	500	管理成本	万元	15		
其中：配送成本	万元	06	400	300	商品购进额	万元	16		
流通加工成本	万元	07			商品销售额	万元	17		
包装成本	万元	08		200	年初存货	万元	18	2000	2100
信息及相关服务成本	万元	09			年末存货	万元	19	1200	1500
仓储成本	万元	10							

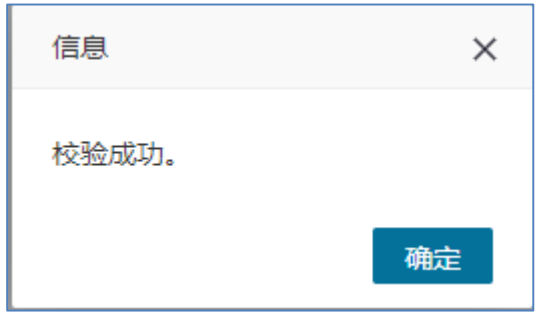
单位负责人：张三岁　填表人：李思思　手机：13366779774　报出日期：2022-03-13

说明：1.本表由本制度选定的工业、批发和零售业企业填报，填报本企业因采购、销售、回收、废弃而发生的物流业务与成本情况，去年同期数据只限本年度新增企业填报。
2.本表为季报，报送时间为季后20日前，12月报表报送时间为年后2月10日前，报送方式为邮寄和网上直报或电子邮件、传真。
3.审核关系：
a.货运量（01）≥自运货运量（02）＋委托代理货运量（03）
b.企业物流成本（04）≥对外支付的物流成本（05），对外支付的物流成本（05）与（06）-（15）各项没有逻辑关系。
c.企业物流成本（04）≥配送（06）＋流通加工成本（07）＋包装成本（08）＋信息及相关服务成本（09）＋仓储成本（10）＋运输成本（11）＋货物损耗成本（12）＋保险成本（13）＋利息成本（14）＋管理成本（15）

更多按钮　导 出　保存上报　返 回

上报范例（上报方法一）6/6 校验通过

如果系统提示“校验通过”，则说明此报表上报完成。



填报技巧

1 无数的指标可以空着，也不用填写零；

2 如果看到“自动计算”按钮，则点击后能自动填写累计数；

3 “校验通过”后，在没有“审核通过”前，还可以继续修改；

校验错误处理

校验错误类型

- ◆ 强制错误 必须更正的错误，或者填写情况说明。
- ◆ 提醒错误 一般是数据波动较大的提醒，可以不更正数据，或者填写情况说明。

排错方法

- ✓ 双击右上侧错误信息所在行
- ✓ 根据左侧表中红色的提示域更正数据
- ✓ 填写情况说明

校验错误1/3 勾稽关系错误

当点击“保存上报”后，如果有勾稽关系错误，则弹出一个错误提醒的窗口。

校验错误2/3 排错

点击“确定”关闭错误提醒窗口。双击右侧的“校验信息”的第1条信息，右侧有勾稽错误的输入域变红，修改变红的输入域的值，点击“保存上报”。反复修改变红的输入域点击“保存上报”，直到出现“校验通过”。

企业物流状况

表 号：物流统调 1—3 表
制定机关：国家发展和改革委员
中国物流与采购联合会
批准机关：国家统计局
批准文号：国统制〔2019〕31号
有效期至：2022年3月

统一社会信用代码：91110106799036003F
组织机构代码：799036003
法人单位详细名称：北京中财乔通软件有限公司

2021年4季度

指标名称	计量单位	代码	1－本季	上年同期
货运量	吨	01	9990	9800
其中：自运货运量	吨	02	9990	9800
委托代理货运量	吨	03	1000	
企业物流成本	万元	04	500	510
其中：对外支付的物流成本	万元	05	400	500
其中：配送成本	万元	06	400	300
流通加工成本	万元	07		
包装成本	万元	08		200
信息及相关服务成本	万元	09		
仓储成本	万元	10		

指标名称	计量单位	代码	1－本季	上年同期
运输成本	万元	11		
货物损耗成本	万元	12		
保险成本	万元	13		
利息成本	万元	14		
管理成本	万元	15		
商品购进额	万元	16		
商品销售额	万元	17		
年初存货	万元	18	2000	2100
年末存货	万元	19	1200	1500

单位负责人：张三岁　填表人：李思思　手机：13366779774　报出日期：2022-03-13

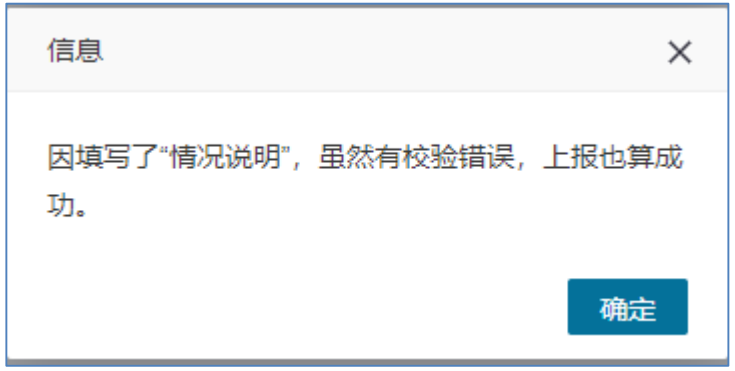
校验信息
下面公式中的英文字母的含义和相关表是:
A：表示是WLTD1-3、企业物流状况的本期报表，其它相关表如下连接
1 强制错误信息：货运量（01）≥自运货运量（02）＋委托代理货运量（03）；差值：-1000；

Screenshot(Alt + A)

校验错误3/3 填写情况说明

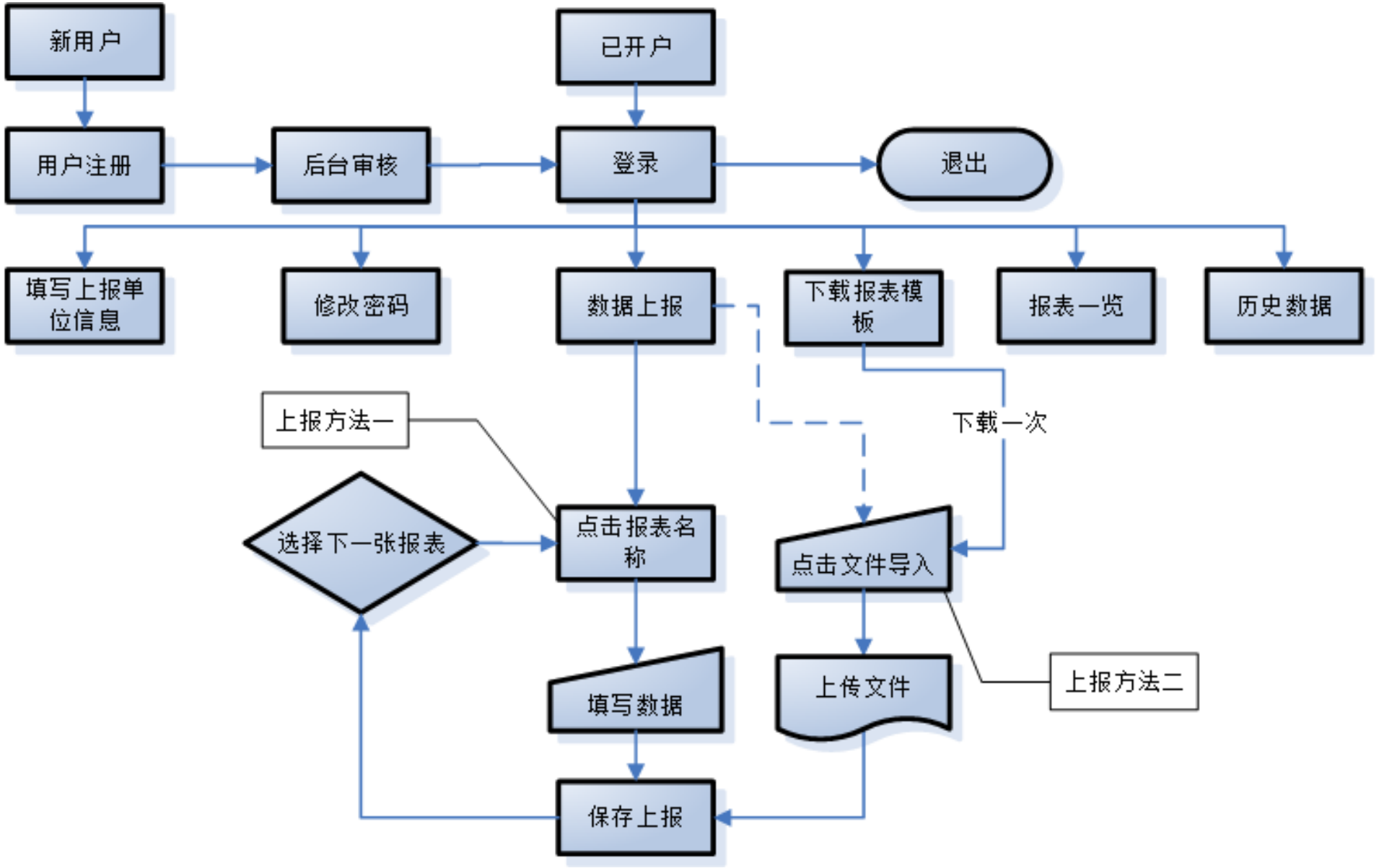
如果确实认定填写的数据无误，而系统还提醒有“校验错误信息”，则可以在报表的左下角的“说明栏”中，（图A）输入情况说明文字，点击“保存上报”后关闭提示窗口（图B），上报完成。

图A



图B

上报流程


新用户
已开户
用户注册
后台审核
登录
退出
填写上报单位信息
修改密码
数据上报
下载报表模板
报表一览
历史数据
上报方法一
下载一次
选择下一张报表
点击报表名称
点击文件导入
填写数据
上传文件
上报方法二
保存上报

客户端功能

1 **数据上报** 进入上报报表列表页面。

2 **填写上报单位信息** 在线更新最新的联系人等信息。

3 **修改密码** 修改登录密码。

4 **下载报表模板** 下载文件导入的模板。

5 **报表一览** 查看要求上报的报表列表。

6 **历史数据** 查询之前上报的历史报表数据。

7 **子用户管理** 管理子用户、给子用户分配报表。

文件方式上报（上报方法二）

上报流程

1下载报表模板（仅一次）；

2在模板文件上，离线（线下）填写数据；

3登录后，点击“文件导入”；

4浏览填写数据后的模板文件；

5进入手工填报流程；

重要说明

✓ 文件方式上报是手工填报的补充。

✓ 手工填报后，不需要文件上报。

手机端

- 手机端

  1、登录、注册能在手机端实现。

  2、所有报表都可以在手机上填报。

  3、“文件导入”功能在手机端没有。

安全退出

操作完毕后，需要退出系统时，一定要安全退出。

点击屏幕右上角的退出按钮，安全退出系统。

联系方式

主办单位名称

哈尔滨市物流协会

电话：0451-58604026

电邮：hrbwlxh@126.com

微信公众号

技术支持

北京中财乔通软件有限公司

电话： 010-82117213

电邮： admin@zcqt.net

网址： www.zcqt.net